

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

Část 2. Školní řád

Vyhotoval a schválil:	
Mgr. Lukáš Boháč, ředitel Základní školy, Český Krumlov, Plešivec 249	
Účinnost: 3. 10. 2022	Spisový znak: A. A
Dokument č. 2/2022	Skartační znak: A 5

ŠKOLNÍ ŘÁD ZŠ ČESKÝ KRUMLOV, PLEŠIVEC 249

ČÁST PRVNÍ

Obecná ustanovení

- 1) Školní řád Základní školy Český Krumlov, Plešivec 249 (dále jen Školní řád) upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků školy, zákonných zástupců žáků a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky; provoz a vnitřní režim školy; podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálněpatologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí; podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků a obsahuje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů.
- 2) Školní řád podrobněji upravuje práva a povinnosti osob, na které se jeho působnost vztahuje, a pravidla jejich vzájemných vztahů, v souladu s těmito závaznými předpisy:
 - Úmluva o právech dítěte
 - Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
 - Vyhláška MŠMT č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky
 - Vyhláška č. 27/2016 SB., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných
 - Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání
 - Školní vzdělávací program ZŠ Český Krumlov, Plešivec 249.
- 3) Se Školním řádem jsou povinni se seznámit a následně řídit všichni žáci školy a jejich zákonní zástupci, ve vybraných ustanoveních i všichni zaměstnanci školy i jiné osoby, které v souladu s výkonem svých práv a povinností přicházejí do styku se školou, navštíví školu nebo se zúčastní akce pořádané školou.



ČÁST DRUHÁ

Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

Práva žáka

- 4) Žák má právo na vzdělání a účast na výuce v rozsahu stanoveném ve školním vzdělávacím programu. Při výuce má právo využívat zařízení školy, pomůcky a učebnice způsobem, který je v souladu s účelem, kterému jsou určeny.
- 5) Žák má právo na ochranu svých práv, své osobnosti, důstojnosti, cti a pověsti. Má právo na bezpečí a na ochranu před jakoukoli formou diskriminace, krutého, ponižujícího nebo nedbalého zacházení.
- 6) Žák má právo na zdraví a na životní úroveň nezbytnou pro jeho tělesný, duševní, duchovní, mravní a sociální rozvoj.
- 7) Žák má právo na ochranu před užíváním narkotických a psychotropních látek a před sexuálním zneužíváním a obtěžováním.
- 8) Žák má právo na svobodu projevu. Má právo svobodně se vyjadřovat zejména ke všem záležitostem, které se jej týkají.
- 9) Žák má právo vyhledávat, přijímat a rozšiřovat informace a myšlenky. Má právo na přístup k informacím, které podporují jeho osobnostní rozvoj, a má právo na ochranu před informacemi, které se s pozitivním rozvojem jeho osobnosti neslučují.
- 10) Žák má právo, aby jeho názorům byla věnována pozornost.
- 11) Žák má právo na svobodu myšlení, svědomí a náboženství, na svobodu sdružování a pokojného shromažďování. Žáci mají právo vytvářet si své samosprávné orgány a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy.
- 12) Žák má právo na ochranu před jakýmkoli svévolným zasahováním do svého života, rodiny, domova, korespondence. Má právo na ochranu proti jakýmkoli útokům na svou čest a pověst.
- 13) Žák má právo na ochranu před jakýmkoliv tělesným či duševním násilím, urážením či zneužíváním, trýzněním i vykořisťováním.
- 14) Žák se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo sociálním znevýhodněním má právo na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jeho vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení. Má právo, aby při jeho hodnocení bylo přihlédnuto k povaze jeho postižení nebo znevýhodnění.

Základní škola Český Krumlov, Plešivec 249

Plešivec 249, 381 01 Český Krumlov



- 15) Žák má právo na poradenskou pomoc školy. Má právo obrátit se na vedení školy, třídního učitele, výchovného poradce nebo na jiné pedagogické (příp. i nepedagogické) pracovníky školy s žádostí, stížností či iniciativou, týkající se jeho práv a povinností (jakož i chodu školy vůbec), a má právo obrátit se kdykoliv na tyto osoby s žádostí o pomoc či radu, dostane-li se do jakýchkoli problémů či nesnází.
- 16) Všichni žáci jsou si rovni ve svých právech bez ohledu na věk, národnost, státní příslušnost, zdravotní stav, náboženské vyznání, etnický původ, sociální původ či pohlaví.

Povinnosti žáka

- 17) Žák řádně dochází do školy a řádně se vzdělává. Účastní se výuky podle rozvrhu hodin. Na vyučovací hodiny přichází včas, aby si stačil připravit potřebné pomůcky ještě před začátkem výuky.
- 18) Žáci jsou povinni se řádně vzdělávat, jak prezenční, tak distanční formou výuky, při ní v míře odpovídající okolnostem. Žák je povinen být případně mimořádných opatření vybaven ochrannými prostředky dýchacích cest a používat je předepsaným způsobem.
- 19) Žák dodržuje Školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, se kterými byl seznámen. V určených prostorách a při určených činnostech je povinen používat stanovené osobní ochranné pomůcky a prostředky a vhodnou obuv a oděv.
- 20) Žák plní pokyny učitelů a ostatních zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a Školním řádem. Dodržuje pravidla chování ve škole a na mimoškolních akcích stanovená zejména v tomto Školním řádu, v řádech jednotlivých odborných učeben (tělocvičny, dílny apod.), případně v jiných stanovených pravidlech chování.
- 21) Žák je ve škole čistě a přiměřeně oblečen. Nosí ve vnitřních prostorách školy vhodné přezůvky, které umožňují bezpečný pohyb a které nezanechávají neomyvatelné stopy na podlahových krytinách. K přezouvání a převlékání žák používá určené šatnové prostory.
- 22) Žák dodržuje pravidla hygieny a bezpečnosti ve škole i na školních akcích mimo budovu školy. Chová se a jedná tak, aby neohrozil své zdraví, zdraví svých spolužáků nebo jiných osob. V případě úrazu je povinen přivolat pomoc nejbližší dostupné dospělé osoby a podle svých schopností a možností poskytnout první pomoc. Úraz vždy bezprostředně oznámí svému učiteli nebo v kanceláři školy.
- 23) Žák se chová (ve škole i na školních akcích mimo budovu školy) slušně, kulturně a ohleduplně ke všem učitelům, spolužákům a jiným osobám. Při prvním setkání dne slušným a vhodným způsobem pozdraví všechny dospělé osoby ve škole.

Základní škola Český Krumlov, Plešivec 249

Plešivec 249, 381 01 Český Krumlov



- 24) Žák respektuje práva, osobnost, důstojnost, čest a pověst svých spolužáků, učitelů i jiných osob.
- 25) Žák chrání svůj majetek, majetek svých spolužáků a majetek školy. Každé poškození majetku, kterého byl svědkem, je povinen bezodkladně oznámit některému z učitelů nebo v kanceláři školy. Žák nenosí do školy cenné předměty, které nezbytně nepotřebuje k výuce. Cenné předměty, které nemůže mít při výuce pod trvalým osobním dohledem, odkládá vždy jen na místo, které mu určí učitel.
- 26) Žák oznámí jakékoliv porušování svých práv či práv svých spolužáků stanovených v tomto Školním řádu třídnímu učiteli, výchovnému poradci, řediteli školy nebo jinému pedagogickému pracovníkovi, a to bezodkladně. Záměrné opomenutí této povinnosti může být posuzováno jako uvědomělé napomáhání těmto přestupkům, příp. trestným činům.
- 27) Žák se aktivně účastní výuky, je na výuku řádně připraven a v průběhu vyučovací hodiny se chová tak, aby její průběh nenarušoval jakýmkoli nevhodným způsobem (**během vyučovací hodiny nežvýká žvýkačku**).
- 28) Žákům je během svého pobytu ve škole (vyučovací hodiny i **přestávky**) zakázáno používat mobilní telefon, s výjimkou jejich používání v nezbytném rozsahu ze zdravotních důvodů. Mobilní telefon má vypnutý nebo nastavený do tichého režimu vyzvánění a uzamčený ve své šatní skříňce. V případě, že žák bude mobilní telefon během pobytu ve škole (bez předchozího souhlasu učitele) používat, bude daný mobilní telefon odnesen do ředitelny školy. Vyučující, který mobilní telefon do kanceláře ředitele školy donesl, má povinnost o této skutečnosti informovat zákonného zástupce žáka. Zákonný zástupce žáka si poté vyzvedne žákův telefon osobně v kanceláři ředitele školy. V případě tabletu, iPadu či chytrých hodinek se bude postupovat stejným způsobem. S mobilním telefonem lze pracovat pouze na pokyn vyučujícího v rámci výuky (po předchozí domluvě).
- 29) Žák zachází s vybavením a zařízením školy a se svěřenými předměty, učebnicemi a pomůckami šetrně a ohleduplně a vždy jen způsobem, který je v souladu s účelem, jemuž jsou určeny.
- 30) Žák napraví nebo uhradí škodu, kterou způsobil vědomě nebo z nedbalosti svým chováním a jednáním, jež bylo v rozporu s pravidly stanovenými v tomto Školním řádu nebo jinými vnitřními pravidly školy.
- 31) Žák se přizpůsobí aktuálním změnám v rozvrhu hodin a zúčastní se výuky v době stanovené tímto rozvrhem.
- 32) V případě zdravotních potíží během vyučování žák toto oznámí vyučujícímu nebo vedení školy. Žák může být uvolněn během vyučování a z odpoledního vyučování pouze po vyrozumění jeho zákonných zástupců a za jejich doprovodu.

Práva a povinnosti zákonných zástupců nezletilých žáků

- 33) Zákonní zástupci žáka mají právo podílet se vhodným způsobem na výchovně vzdělávací činnosti školy a mají právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se vzdělávání žáka ve škole.

Základní škola Český Krumlov, Plešivec 249

Plešivec 249, 381 01 Český Krumlov



- 34) Zákonní zástupci žáka mají právo vybrat si školu, ve které se žák bude vzdělávat.
 - 35) Zákonní zástupci žáka mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka ve škole.
 - 36) Zákonní zástupci žáka mají právo volit a být voleni do školské rady.
 - 37) Zákonní zástupci mají právo na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání žáka podle školského zákona.
 - 38) Zákonní zástupci jsou povinni zajistit, aby žák docházel řádně do školy.
 - 39) Zákonní zástupci jsou povinni informovat školu o změnách týkajících se adresy, telefonních čísel, zdravotní pojišťovny a dalších nezbytných údajů potřebných pro školní matriku.
 - 40) Zákonní zástupci jsou povinni na vyzvání třídního učitele, učitele, výchovné poradkyně, vychovatelů školní družiny a školního klubu a vedení školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.
 - 41) Zákonní zástupci žáka jsou povinni informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které mohou mít vliv na průběh vzdělávání žáka.
 - 42) Zákonní zástupci jsou povinni doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování do 24 hodin od počátku nepřítomnosti žáka (i v případě distanční výuky). Důvod a dobu žákovy nepřítomnosti uvedou zákonní zástupci následně do omluvného listu v žákovském listu (platí pro 4.–9. třídy) nebo v žákovské knížce (platí pro 1.–3. třídy), nebo přes webovou aplikaci Bakaláři (Komens - omluvenka), a to do dvou dnů po skončení absence (i v případě distanční výuky).
- Pokud je důvodem infekční choroba nebo výskyt přenosných cizopasníků (u žáka nebo u osob, s nimiž žák žije ve společné domácnosti), žák smí v docházce do školy pokračovat jen se souhlasem lékaře. Tuto skutečnost zákonní zástupci žáka oznámí neprodleně přímo řediteli školy. Nepřítomnost žáka ve škole může být omluvena jen pro nemoc nebo z vážných rodinných důvodů. Lékaře žáci navštěvují v době vyučování jen v nutných případech.
- 43) O uvolnění žáka z části výuky v průběhu vyučování, případně před odpoledním vyučováním žádají zákonní zástupci žáka písemně a žák je povinen tuto skutečnost nahlásit třídnímu učiteli. Krátkodobou absenci (do 1 dne) omlouvá třídní učitel, ředitel školy může uvolnit žáky jedenkrát v průběhu školního roku na jeden týden.
 - 44) Nejméně jedenkrát týdně kontrolují zápisy v žákovské knížce, což potvrzují svým podpisem (platí pro 1.–3. třídy).

Pravidla vzájemných vztahů žáků, pracovníků školy a zákonných zástupců žáků

- 45) Žáci, pracovníci školy a zákonní zástupci se navzájem respektují, při vzájemném styku dodržují zásady kulturního chování, zdvořile se oslovují a při setkání se slušně zdraví v souladu s pravidly společenského chování.

Základní škola Český Krumlov, Plešivec 249

Plešivec 249, 381 01 Český Krumlov



- 46) Ze strany zákonných zástupců, bývalých žáků či jiných návštěv je nepřipustné jakýmkoliv způsobem (telefonát, osobní návštěva) narušovat průběh vyučovacích hodin.
- 47) Zákonní zástupci a pedagogičtí pracovníci se vzájemně podporují a podle svých schopností a možností spolupracují na výchově a vzdělávání žáků v souladu s platnými právními předpisy a vnitřními pravidly školy.
- 48) Případné spory a konflikty řeší pedagogičtí pracovníci a zákonní zástupci věcně, bez emocí a nikdy přímo před žáky. V případě potřeby vyhledají pomoc při řešení sporu u vedení školy.
- 49) Právní předpisy týkající se školské problematiky, školní řád, výroční zprávy, školní vzdělávací program a další důležité dokumenty a informace týkající se školy jsou k nahlédnutí na webových stránkách školy.

ČÁST TŘETÍ

Provoz a vnitřní režim školy při prezenční výuce

- 50) Budova školy se otevírá v 6 hodin.
- 51) Časový rozvrh vyučovacích hodin a přestávek:

0. hodina	7:00–7:45
1. hodina	8:00–8:45
2. hodina	8:55–9:40
3. hodina	10:00–10:45
4. hodina	10:55–11:40
5. hodina	11:50–12:35
6. hodina	12:45–13:30
7. hodina	13:35–14:20

Poznámka: Odpolední vyučování (8. a 9. vyučovací hodina) začíná po 30 minutové pauze (13:30–14:00) vždy ve 14:00.

8. hodina	14:00–14:45
9. hodina	14:50–15:35
- 52) Ranní provoz školní družiny začíná v 6:15. Odpolední provoz končí v 16:30 hodin.
- 53) Provoz školního klubu je dán rozpisem činnosti školního klubu.
- 54) Dopolední a odpolední vyučování začíná podle rozvrhu jednotlivých tříd. Žáci mají přístup do budovy 20 minut před začátkem dopoledního vyučování. Nejpozději 5 minut před zahájením

Základní škola Český Krumlov, Plešivec 249

Plešivec 249, 381 01 Český Krumlov



vyučování je každý žák na svém místě ve třídě. Pokud se nedostaví vyučující do 5 minut po začátku vyučovací hodiny, oznámí jeho nepřítomnost třídní služba vedení školy. Po skončení poslední dopolední nebo odpolední vyučovací hodiny odcházejí žáci do šaten, kde se převléknou a poté opustí budovu školy, nebo pobývají na místech určených k odpočinku.

- 55) V případě, že se stravují ve školní jídelně, odcházejí po poslední dopolední vyučovací hodině na oběd do školní jídelny, kde je nad nimi vykonáván dohled.
- 56) Do školní družiny odcházejí žáci po skončení poslední vyučovací hodiny dopoledního nebo odpoledního vyučování samostatně. Ze školní družiny na první hodinu dopoledního nebo odpoledního vyučování odcházejí žáci rovněž samostatně a dohled nad nimi vykonává dohled na chodbách.
- 57) V době výuky je žákům zakázáno samovolně opouštět budovu školy bez doprovodu učitele, pověřeného pracovníka školy nebo rodiče, s výjimkou ustanovení odstavce 30 a 41 Školního řádu.
- 58) Školní budova se uzamyká v 17 hodin.

59) Provoz a vnitřní režim školy při distanční výuce

Režim vyučovacích hodin a přestávek, rozvrh při prezenční výuce a rozdělení žáků do tříd se nevztahuje na distanční vzdělávání. Délku výuky a přestávek stanovuje pedagog při distančním vzdělávání podle charakteru činnosti.

Distanční vzdělávání škola přizpůsobí podmínkám žáků a zajistí

- on-line výukou, kombinací synchronní on-line výukou (pedagogický pracovník pracuje v určené době se skupinou žáků prostřednictvím komunikační platformy) a asynchronní výukou (žáci pracují individuálně, tempo a čas si volí sami); časové rozvržení takovéto výuky odpovídá zhruba časovému rozvržení prezenční výuky a bude stanoveno vždy pro konkrétní případy, např. odlišně při distanční výuce celé třídy, nebo kombinace distanční výuky pro jednu část třídy a prezenční výuku pro druhou část,
- off-line výukou, bez kontaktů přes internet, a to předáváním písemných materiálů osobním vyzvedáváním ve škole,
- individuálními konzultacemi žáků a pedagogických pracovníků,
- komunikací pedagogických pracovníků se zákonnými zástupci žáků,
- zveřejněním zadávaných úkolů a následným zveřejněním správného řešení,
- informováním žáka o jeho výsledcích, poskytováním zpětné vazby, uplatňováním zejména formativního hodnocení, a vedení žáka k sebehodnocení - pravidelnou a průběžnou komunikací s žákem, způsobem odpovídajícím jeho možnostem, technickému vybavení a rodinným podmínkám,

Základní škola Český Krumlov, Plešivec 249

Plešivec 249, 381 01 Český Krumlov



- průběžnou kontrolní a hospitační činnost vedení školy.

Při distančním vzdělávání nelze realizovat vzdělávání v rozsahu plánovaném pro prezenční výuku, škola se zaměří především na stěžejní výstupy v českém jazyce, matematice a cizím jazyce. Priority ve vzdělávání budou operativně určovány podle délky distanční výuky, zda půjde o krátkodobé či dlouhodobé zákazy přítomnosti žáků ve školách.

Veškeré změny ve vzdělávacím obsahu a tematických plánech, přesuny učiva, vypuštění učiva škola eviduje a využije pro případné úpravy vzdělávání v dalším období a úpravy svého školního vzdělávacího programu.

ČÁST ČTVRTÁ

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrana před sociálněpatologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- 60) Všichni žáci jsou povinni chránit své zdraví a zdraví svých spolužáků.
- 61) Žákům je zakázáno přinášet do školy věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrozit mravní výchovu.
- 62) Žákům je zakázáno zacházet s elektrickými spotřebiči a s elektrickými zařízeními ve škole. Výjimku tvoří elektrické spotřebiče využívané při výuce. Vždy však žáci musí být poučeni učitelem o bezpečném užívání těchto spotřebičů.
- 63) Bez souhlasu vyučujícího žáci ve škole nepořizují žádné fotografie ani video a audionahrávky. Bez souhlasu vyučujícího není rovněž možné používat přenosné přehrávače.
- 64) V celém areálu školy a před vstupem do školy je přísně zakázáno užívání, donášení, držení, distribuce a propagace návykových látek včetně alkoholických nápojů a kouření. V případě důvodného podezření na přítomnost nebezpečných nebo návykových látek může být provedena prohlídka osobních věcí žáka. O tomto postupu budou neprodleně informováni zákonní zástupci a vedení školy.
- 65) Všichni žáci, jejich zákonní zástupci a pracovníci školy jsou povinni aktivně se podílet na zamezení výskytu šikany, vandalismu, brutality, rasismu, kriminality, nepřátelství nebo násilí. Při každém zjištění těchto jevů nebo podezření na ně jsou povinni okamžitě informovat třídního učitele nebo metodika prevence, výchovného poradce a vedení školy a případné oběti poskytnout podle svých možností a schopností náležitou ochranu. Závažné případy jsou postoupeny orgánům činným v trestním řízení.
- 66) Osobám podezřelým, že jsou pod vlivem alkoholu či jiných omamných látek, nebude vstup do budovy školy umožněn.
- 67) Při přesunech se žáci po schodištích a chodbách školy pohybují opatrně a chovají se ohleduplně k ostatním osobám. Po chodbách, schodištích a učebnách není dovoleno běhat. Při přesunech mimo budovu školy žáci dbají pokynů vyučujícího.

Základní škola Český Krumlov, Plešivec 249

Plešivec 249, 381 01 Český Krumlov



- 68) Žákům je zakázáno vyklánět se z oken, vyhazovat z nich jakékoli předměty a pokřikovat na kolemjdoucí osoby. Žákům je zakázáno samovolně manipulovat s okny a se zatemněním oken. O přestávce mohou být vyklopeny jen spodní části oken.

ČÁST PÁTÁ

Zacházení s majetkem školy ze strany žáků, zacházení s osobním majetkem, náhrady škody

- 69) Žáci šetrně zacházejí s učebnicemi a školními potřebami, udržují svá místa, třídu, vnitřní i přilehlé prostory budovy školy v čistotě a pořádku, chrání majetek, vnitřní zařízení a budovu školy před poškozením. Při zaviněném poškození školního majetku se postarají spolu s rodiči (zákonnými zástupci) o urychlenou nápravu a uvedou na vlastní náklady poškozenou věc do původního stavu.
- 70) Odcizené a poškozené věci jsou hrazené pojišťovnou nebo školou jen v případě, že byly uloženy na určeném místě. Zjistí-li žák ztrátu nebo poničení osobní věci, oznámí tuto skutečnost okamžitě vyučujícímu učiteli (o přestávce učiteli vykonávajícímu dohled) nebo třídnímu učiteli. V případě zjištění pachatele uhradí pachatel (případně jeho zákonný zástupce) vzniklou škodu.
- 71) Žáci sami dbají na to, aby osobní věci měli pod stálou kontrolou nebo na určených místech. Na nedostatky bezodkladně upozorní učitele. Peníze vybírané školou neodkládají a bezodkladně, nejlépe před začátkem výuky, vybíranou částku uhradí osobě, která je výběrem peněz pověřena.
- 72) Při úhradě škody školou nebo pojišťovnou zákonný zástupce žáka, jemuž škoda vznikla, doloží vhodným dokladem výši vzniklé škody (paragon, stvrzenka apod.).
- 73) V případě přechodu na vzdělávání distančním způsobem mohou být žákům zapůjčeny technické prostředky školy pro digitální komunikaci (tablet, sluchátka, notebook...), tento majetek je zapůjčen na základě uzavření smlouvy o výpůjčce.

Tento školní řád nabývá účinnosti dnem 3. 10. 2022

Základní škola
Plešivec 249
381 01 Český Krumlov
IČO: 005 83 740

